



Istituto di Istruzione Superiore “Duca degli Abruzzi”

C.F. 80003870922

Via dell'Acquedotto romano
Zona Industriale Est
09067 ELMAS

Tel 070.243386

Tel 070.213085

Fax 070.217072

cais01400p@istruzione.it

PEC : cais01400p@pec.istruzione.it

www.agrarioelmas.it

P.I. 02470540929

Istituto Tecnico Agrario - ELMAS
Istituto Professionale per l'Agricoltura e l'Ambiente - MARACALAGONIS

Circ. n. 313

Elmas, 18.05.2020

A tutto il personale

Agli studenti e alle loro famiglie

Al sito web

Oggetto: organizzazione sede di Elmas_18 maggio- 14 giugno 2020

Visto il DPCM del 17 maggio 2020 si comunica a tutte e le persone in indirizzo che le attività didattiche proseguiranno con la modalità a distanza e l'apertura degli uffici della sede di Elmas sarà limitata alla giornata del lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 7.30 alle ore 13.30 (determina prot. n. La sede di Maracalagonis resterà chiusa.

Com'è noto l'esame di Stato finale verrà invece svolto, a partire dal 15 giugno 2020 in presenza, si allega pertanto il documento tecnico sulle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di stato.

Il ricevimento dell'utenza sarà assicurato **solo previo** appuntamento e solo in caso di **indifferibili necessità, non risolvibili in modalità di lavoro agile**.

Oltre ai consueti contatti telefonici e di posta elettronica il personale amministrativo può essere contattato attraverso i seguenti indirizzi di posta elettronica:

Direttore servizi generali amministrativi

direttore.dsga@agrarioelmas.it

Ufficio personale

ufficio.personale@agrarioelmas.it

Ufficio didattica

segreteria.didattica@agrarioelmas.it

Ufficio attività negoziale

attivita.negoziale@agrarioelmas.it

Il personale presente a scuola sarà contingentato e dovrà osservare tutte le indicazioni e prescrizioni riportate nell'aggiornamento del DVR (prot. N.2993 del 13/03/2020), nonché nel documento riportante le indicazioni operative per la pulizia e sanificazione dei locali scolastici (prot. 4163 del 2 maggio 2020) allegati alla presente.

Si invitano i dipendenti a segnalare eventuali limitazioni al lavoro (patologie importanti, gravidanza o familiari prossimi esposti ad alto rischio) in modo da consentire alla dirigenza la modifica dell'organizzazione dei turni lavorativi.

I dipendenti che abbiano sintomi riconducibili a quelli provocati dal COVID_19 o che siano venuti a contatto con persone risultate positive al virus dovranno darne tempestiva informazione e non potranno venire al lavoro.

Si raccomanda ancora l'uso dei DPI, in particolare la mascherina chirurgica quando si sta in ambienti chiusi e in presenza di altre persone.

Gli assistenti amministrativi avranno cura di utilizzare sempre e solo la propria postazione di lavoro che sarà sanificata giornalmente dai collaboratori scolastici con una soluzione idroalcolica.

La sanificazione con le medesime modalità dovrà essere applicata a tutte le parti che vengono raggiunte dalle mani: maniglie delle porte, pomelli di armadi e cassetti, corrimano..

Le mani andranno lavate spesso e con cura. In tutti i bagni sono presenti dosatori di sapone e nei punti di passaggio sono anche stati installati dosatori di disinfettante a base alcolica.

Gli ambienti utilizzati dal personale in servizio andranno puliti accuratamente con soluzioni contenenti cloro (varechina) secondo le diluizioni riportate anche nella dispensa allegata e ben aerati.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

M. Antonietta Atzori

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art.3 c.2 D.L.vo n. 39/93